



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

CONVITE Nº. 01/2016

TIPO:- MENOR PREÇO GLOBAL

Destinatário:

.....CNPJ.....
End.:CEP.....Cidade:.....

Local para entrega dos envelopes **DOCUMENTAÇÃO** e **PROPOSTAS**: Na Secretaria Administrativa da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, sita à Rua Maurício Barbosa Tavares Elias nº. 314 – Jardim Vergel de Una, Ibiúna–SP, até às 9:30 horas do dia 04 de fevereiro de 2016.

Abertura dos envelopes:- No mesmo endereço acima, às 10:00 horas do dia 04 de fevereiro de 2016.

INTRODUÇÃO E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar processo licitatório, na modalidade CONVITE, para contratação de uma empresa para fornecimento de materiais e mão de obra para reforma sem acréscimo de área do edifício principal da Câmara Municipal, situado na Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna- SP, (latitude - 23.665894º e longitude -47.226018º), conforme projeto, planilhas e memorial descritivo anexos, nos termos e condições fixadas neste Convite, o qual é regido pela Lei Federal nº. 8.666/93 com posteriores alterações e demais normas complementares.

1 - OBJETO

- Esta licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada em engenharia civil para reforma do edifício principal da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, com a execução dos seguintes serviços:- 1 - Canteiro de obras e demolições; 2 – Cobertura; 3 – Tubulação externa e bueiro; 4 – Revestimentos – paredes e tetos; 5 – Diversos e limpeza de obra, com áreas:- forro pvc e gesso 235,38m²; cobertura 110,76 m²; e pintura 847,00 m², sito à rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna – SP, com fornecimento de materiais, tudo em conformidade com os projetos, especificações, planilhas, alvará e memoriais anexos ao presente edital.

2 - DO FORNECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E INFORMAÇÕES

- O Edital poderá ser retirado, gratuitamente, em dias úteis, das 9 às 17 horas, até o último dia imediatamente anterior à data de abertura do certame, junto à Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna- SP, local este onde serão prestadas quaisquer informações.

2.1 – Da Vistoria

- A licitante que optar por vistoriar o local onde serão executados os serviços objeto deste Convite, para inteirar-se das condições e do grau de dificuldade existente, poderá fazê-lo



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00 horas, devendo o representante encaminhado pela licitante apresentar-se ao Secretário Administrativo ou outro servidor designado para acompanhar a vistoria.

3 - DOS RECURSOS FINANCEIROS

3.1 - As despesas decorrentes da execução da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação do orçamento vigente:- 01 – Câmara Municipal – 01 01 – Câmara Municipal - 01.01.01 – Corpo Legislativo; – 01.031 – Ação Legislativa; - 7001 – Manutenção da Câmara - 1001 – Construção, Ampliação e Reforma do Prédio da Câmara Municipal – 4.4.90.51.00 – Obras e Instalações - R\$ 280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais).

4 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1 – Poderão participar do certame, além das empresas convidadas pela Administração, as empresas jurídicas devidamente constituídas, desde que estejam legalmente estabelecidas na forma da lei, para os fins do objeto da presente licitação, e as demais interessadas que preencherem as condições exigidas no presente Convite. Nestes casos, as empresas que tiverem interesse em participar do certame deverão retirar este Convite e manifestar expressamente o interesse em participar do certame, com antecedência de até 24 (vinte e quatro) horas da data marcada para apresentação das propostas, conforme disposição expressa do parágrafo 3º. do Artigo 22 da Lei nº. 8.666/93.

4.2 - Não poderão participar da presente licitação as empresas interessadas que não manifestarem interesse no prazo acima bem como as que estejam cumprindo as sanções previstas nos Incisos III e IV do Artigo 87 da Lei nº. 8.666/93.

5 - FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO E PROPOSTA COMERCIAL

5.1 - A documentação relativa à habilitação e à proposta comercial deverão ser entregues em 01 (uma) via, em 02 (dois) envelopes distintos de cor opaca, fechados e rubricados no fecho, e deverão ser entregues na data, horário e local indicados neste Convite.

5.2 - Os documentos referentes à habilitação dos licitantes deverão ser entregues em envelope separado (**ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO**), constando da face do mesmo os seguintes dizeres:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA
ENVELOPE “A” - DOS DOCUMENTOS
CONVITE Nº. 01/2016
ENCERRAMENTO EM: 04/02/2016 às 9:30 horas.
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE: _____

5.3 - A Proposta Comercial deverá ser entregue em envelope separado (**ENVELOPE PROPOSTA**), constando da face do mesmo os seguintes dizeres:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA
ENVELOPE “B” - PROPOSTA DE PREÇOS
CONVITE Nº. 01/2016
ENCERRAMENTO EM: 04/02/2016 às 9:30 horas.



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE: _____

6 - ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO

6.1 - No envelope “**DOCUMENTAÇÃO**” deverão estar presentes os seguintes documentos:

6.1.1 - Habilitação Jurídica que consiste dos seguintes documentos-

- a) cópias da cédula de Identidade e CPF autenticados dos sócios;
- b) registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, com as alterações, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado, respectivamente, de documentos de eleição de seus administradores, e, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de nomeação da diretoria em exercício;
- d) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) os documentos mencionados acima deverão estar acompanhados de todas as suas alterações ou de respectiva consolidação e neles deverá constar, entre os objetivos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatível com o objeto desta licitação.

6.1.2 – Documentação relativa a regularidade fiscal que consistirá em:-

- a) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b) prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- c) prova de regularidade fiscal com a Fazenda Estadual e Certidão Negativa de Débitos Municipais do domicílio ou sede do licitante;
- d) Certidão Negativa Conjunta de débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União.
- e) Servirá como prova de regularidade fiscal para os fins de que tratam as alíneas anteriores a certidão positiva com efeito de negativa.

6.1.3 - Declarações a saber:-

- a) Declaração, sob as penas da lei, de que vem dando cumprimento ao disposto no inciso V, do artigo 27, da Lei n.º. 8.666/93, combinado com o inciso XXXIII, do artigo 7.º. da Constituição Federal (**modelo Anexo VII**);
- b) Declaração negativa de inidoneidade para licitar com a administração pública, conforme previsto no artigo 97, da Lei n.º. 8.666/93 e alterações posteriores (**modelo Anexo VIII**);
- c) Declaração comprovando o endereço de instalação e funcionamento da empresa (**modelo Anexo IX**);
- d) Declaração de visita (**modelo Anexo VI**).

6.2 – Todo documento firmado pelos licitantes deverá ser assinado por seus respectivos representantes legais, acompanhados do devido instrumento de procuração pública ou particular, se necessário for. Documentos que encerrem declarações feitas pelos licitantes



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

que não contenham assinatura ou que estiverem assinados por pessoa que não tenha poderes para tanto serão considerados como não apresentados.

7 - DA REPRESENTAÇÃO ANTES DA SESSÃO DE ABERTURA

7.1 - Para os trabalhos, os representantes das empresas participantes deverão estar regularmente credenciados através de procuração pública ou particular, ou carta de apresentação assinada por representante legal da empresa, com poderes expressos e específicos para este Convite, inclusive para receber intimações, desistir de prazos e renunciar recursos.

8 - DO ENVELOPE PROPOSTA

8.1 – A proposta deverá ser preenchida conforme o **Modelo Anexo V**, e devidamente datada e assinada, com identificação clara do subscritor, carimbo do CNPJ, em envelope opaco fechado e indevassável, em obediência aos elementos contidos neste Convite, e não deverá conter rasuras, emendas ou entrelinhas, nem tampouco vantagens não previstas no mesmo.

9 - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

9.1 – Esta licitação é do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, e o julgamento será realizado pela Comissão Permanente de Licitação, levando em consideração o menor preço global, de acordo com o disposto no artigo 45, inciso I da Lei nº. 8.666/93 e alterações.

9.2 - Não serão consideradas quaisquer vantagens ou ofertas não previstas neste edital.

9.3 - O julgamento da presente licitação compreenderá duas fases distintas:- a primeira que se iniciará com a abertura do Envelope “A”, relativo aos documentos de habilitação, e a segunda com a abertura do Envelope “B”, contendo as propostas financeiras.

9.4 – Validade da proposta não inferior a 100 (cem) dias, contados da data da entrega dos envelopes.

9.5 – No preço proposto deverão estar incluídas todas as despesas diretas e indiretas para execução total do objeto do presente Convite, inclusive despesas relativas a fretes, tributos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta licitação, encargos trabalhistas, previdenciários, e despesas com seguro.

9.6 – Os preços deverão ser cotados em moeda nacional corrente, com no máximo duas casas decimais após a vírgula (R\$ X,XX), não se admitindo cotação em moeda estrangeira.

9.7 – As empresas participantes deverão apresentar as propostas em papel timbrado da empresa ou em papel em que esteja discriminada a razão social da empresa licitante. Não serão aceitas as propostas apresentadas em cópias extraídas por fac-símile.

9.8 – Será(ão) desclassificada(s) a(s) proposta(s) da(as) empresa(s) que não atender(em) as especificações e exigências do presente Convite e que apresente(m) omissões,



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, bem como, aquela(s) que apresentar(em) proposta(s) com preços simbólicos, irrisórios, de valor zero, ou excessivo ao praticado no mercado.

10 – DOS PROCEDIMENTOS

10.1 – Da entrega dos envelopes **DOCUMENTAÇÃO** e **PROPOSTA DE PREÇOS**

10.1.1 – Os envelopes A e B, contendo respectivamente, os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** e a **PROPOSTA DE PREÇO**, lacrados e indevassáveis, deverão ser entregues na Secretaria Administrativa da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, sita à Rua Maurício Barbosa Tavares Elias nº. 314 – Jardim Vergel de Una, Ibiúna – SP., nos dias úteis que antecedem a abertura, das 09h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h00. O encerramento com a abertura das propostas, dar-se-á em data, horário e endereço já constantes neste Convite.

10.1.2 – A não identificação dos dizeres supracitados nos item 5.2 e 5.3, bem como o envio dos mesmos por meio da E.C.T. (Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos) implica em responsabilidade exclusiva do licitante no caso de extravio, destinação diversa, devassamento ou não recebimento.

10.1.3 - O procedimento da licitação obedecerá ao disposto no Artigo 43 da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores.

11 - DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

11.1 – O Convite será julgado pela Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, nos termos da Lei nº. 8.666/93 com suas alterações, ficando-lhe facultado o direito de consultar técnicos, se necessário.

11.2 – Será(ão) vencedor(as) a(s) empresa(s) que oferecer(em) o **MENOR PREÇO GLOBAL**. As demais propostas serão classificadas de acordo com a ordem crescente dos preços ofertados.

11.3 – Serão desclassificadas as propostas apresentadas em desacordo com este Convite, ou com borrões, rasuras, emendas, ressalvas, omissões ou vantagens não previstas.

11.4 – Ocorrendo empate absoluto, o critério de desempate será de conformidade com o Artigo 3º., parágrafo 2º., da Lei nº. 8.666/93. Prevalecendo o empate a Comissão desempatará através de sorteio, nos exatos termos do Artigo 45, parágrafo 2º. da Lei nº. 8.666/93.

11.5 - DO DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E DA COMPROVAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL (Lei Complementar nº. 123/2006)

11.5.1 – Será assegurado, como critério de desempate, a preferência de contratação para



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

as microempresas e empresas de pequeno porte.

11.5.2 – As microempresas e empresas de pequeno porte terão tratamento diferenciado e referencial, sendo consideradas como tal aquelas que constarem na firma ou denominação social as expressões “Microempresa” ou “Empresa de Pequeno Porte”, ou suas respectivas abreviações, “ME” ou “EPP”, nos termos da Lei Complementar nº. 123/2006.

11.5.3 – As empresas participantes poderão comprovar que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte por meio de declaração de que atendem aos requisitos do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006 (**Anexo X**) cabendo à Comissão de Licitação a faculdade de consultar o sítio oficial da Receita Federal, na Internet, para ratificar a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte das empresas participantes.

11.5.4 – Havendo empate, nos termos do § 1º. do art. 44 da Lei Complementar nº. 123, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, conforme § 3º. do art. 45 da Lei Complementar nº. 123/2006.

11.5.5 – Considerar-se-á empate quando as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada, nos termos do § 1º. do art. 44 da Lei Complementar nº. 123/2006, desde que esta não tenha sido apresentada por outra microempresa ou empresa de pequeno porte.

11.5.6 – Para efeito do exercício do direito de preferência das microempresas ou empresas de pequeno porte previsto no art. 44 da Lei Complementar nº. 123/2006, proceder-se-á na forma do art. 45 do dispositivo legal mencionado.

11.5.7 – Considerada a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

11.5.8 – A declaração relativa ao enquadramento da empresa como microempresa ou empresa de pequeno porte, será comprovada na fase de habilitação. A não comprovação implicará na inabilitação da licitante, podendo ser considerada declaração falsa, passível de aplicação das penalidades cabíveis.

11.5.9 – O não atendimento do disposto no subitem 11.5.3 acima implicará renúncia ao direito de usufruir dos benefícios estabelecidos na Lei Complementar nº. 123/2006, na presente licitação.

11.5.10 – As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de sua regularidade fiscal, mesmo que apresente alguma restrição, neste caso sendo habilitadas sob condição.

11.5.11 – No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte ser declarada vencedora do certame e havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

fiscal, ser-lhe-á concedido prazo de 02 (dois) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério do **LICITADOR**, para a regularização da restrição e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de negativa.

11.5.12 – As certidões deverão ser entregues à Comissão de Licitação dentro do prazo acima, para efeito de posterior assinatura de contrato, sob pena de decair do direito à contratação da proponente e aplicação das sanções previstas no Artigo 81 cumulado com Artigo 87 da Lei nº. 8.666/93.

11.5.13 – Após a entrega das certidões e análise quanto à regularidade fiscal da proponente, a Comissão de Licitação decidirá quanto à habilitação final da mesma.

11.5.14 – Caso a proponente vencedora não apresente os documentos exigidos no subitem 11.5.11, ou não ocorrendo à contratação ou a apresentação de nova proposta de preços pela microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, serão convocadas as microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes que se enquadrem na hipótese do subitem 11.5.5, segundo a ordem de classificação.

11.5.15 – Na hipótese de não contratação de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos dos itens anteriores, o objeto será adjudicado em favor da proposta de menor preço originalmente vencedora do certame.

12 - DOS RECURSOS

12.1 - Eventuais recursos às decisões e aos demais atos da Administração referentes a este Convite, deverão ser interpostos no prazo de 02 (dois) dias úteis a contar do ato que lhe deu causa, nos termos do parágrafo 6º. do Artigo 109 da Lei nº. 8.666/93 e suas posteriores alterações, com vistas do processo no mesmo endereço e horário estabelecido no item 10.1.1 deste Convite, tendo como autoridade superior o Senhor Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna.

12.2 – Os recursos deverão ser devidamente assinados por representante legal da empresa e protocolados no Setor de Protocolo da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna até às 17h00 do dia de vencimento do prazo recursal. Não serão aceitos, em hipótese alguma, recursos encaminhados por fax, correio eletrônico ou qualquer outro meio diverso do previsto neste item.

12.3 – As intimações dos atos constantes do § 1º. do artigo 109 da Lei nº. 8.666/93 e dos demais atos que ensejam comunicação às empresas licitantes serão feitas através de afixação dos respectivos documentos no Quadro de Avisos da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna.

13 - DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

13.1 - A classificação será feita pela Comissão Permanente de Licitação e a homologação e adjudicação, pelo Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, respeitados os prazos recursais.

14 – DO PRAZO E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

14.1 – Homologada a licitação e após o decurso do prazo para a interposição dos recursos e suas respectivas decisões, será o licitante vencedor convocado para assinar o contrato, o que deverá fazer no prazo de 03 (três) dias úteis.

14.2 – Caso não compareça para firmar o contrato, poderão ser aplicadas as penalidades previstas neste edital e seus anexos, quais sejam: multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato estabelecido em sua proposta e, ainda, a suspensão para contratar com a Administração ou declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87 da Lei nº. 8.666/93.

14.3 - A Administração poderá prorrogar o prazo do item 12.1, por igual período, nos termos do art. 64, §1º. da Lei nº. 8.666/93.

15. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES CONTRATANTES

15.1 - As responsabilidades das partes contratantes constam da Minuta do Contrato que integra o **Anexo XI** deste Edital.

16 - DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

16.1 - O prazo para a execução dos serviços é de **90 (noventa)** dias, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço pela Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna - SP.

16.2 - A prorrogação do prazo ficará a critério da Câmara Municipal de Ibiúna - SP, desde que ocorra algum dos motivos estipulados nos parágrafos 1º., 2º. e 3º. do art. 57, da Lei 8.666/93.

16.3 - A contratada obriga-se a acatar, em qualquer fase, as solicitações da Câmara Municipal de Ibiúna - SP, para iniciar ou paralisar os serviços

16.4 – Será designado um representante da administração para acompanhamento e fiscalização da execução do contrato nos termos do artigo 67 da Lei nº. 8666/93 e seus parágrafos.

17. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

17.1 - Depois de concluídos os serviços a CONTRATADA os submeterá ao CONTRATANTE, na forma do Edital e seus Anexos, e em conformidade com os dispostos nas alíneas “a” e “b” do inciso I, do Art. 73 da Lei nº. 8.666/93.

18. DOS PREÇOS

18.1 – Os preços contratuais serão os constantes da proposta do licitante vencedor e constituem a única remuneração pela execução dos serviços contratados.

18.2 – Os preços cotados terão como data base à fixada para entrega da proposta.



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

18.3 – Os preços cotados deverão representar a compensação integral para a execução dos serviços cobrindo todos os custos diretos, indiretos, encargos, impostos, lucros, administração e outros.

18.4 – A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna – SP se reserva o direito de, em qualquer ocasião, fazer alterações nos projetos ou nas especificações, que impliquem em supressões ou acréscimos, independente da origem quantitativa ou qualitativa do aditivo contratual, mantendo sempre o equilíbrio econômico-financeiro do contrato.

18.5 – Quando, na execução do contato, houver alterações do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos, a contratada levantará previamente os quantitativos, observado os critérios de medição da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna.

19. DA RESCISÃO

19.1 - A rescisão das obrigações decorrentes da presente licitação se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93, e constantes da Minuta de Contrato (**ANEXO XI**).

20. DAS MEDIÇÕES, ACRÉSCIMO E DECRÉSCIMO DOS SERVIÇOS

20.1 - Condições de execução, fiscalização e recebimento da Obra/Serviço:

20.1.1 – A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, assistida pelo licitante vencedor, efetuará a medição mensal dos serviços, de acordo como cronograma físico/financeiro (**Anexo IV**).

20.1.2 – A medição será sempre efetuada sobre o total realizado no período, sendo que os eventos impugnados pela fiscalização não serão considerados até a sua correção total.

20.1.3– A contratada será obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

20.2- Por meio de processos devidamente instruídos, serão admitidos decréscimos ou acréscimos, em conformidade com o art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

20.3 - A variação de serviços referida no subitem anterior será efetivada obedecendo ainda aos seguintes critérios:

20.3.1 – ACRÉSCIMO DOS SERVIÇOS

a) quando os serviços constarem da planilha orçamentária apresentada pela contratada os preços serão aqueles nela previstos.

b) inexistindo elementos que permitam a fixação dos preços correspondentes, prevalecerão os que vierem a ser ajustados entre a Câmara Municipal e a Contratada.



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

c) caso não haja acordo entre as partes, a Câmara Municipal poderá contratar com terceiros sem que caiba à contratada quaisquer direitos ou reclamações.

d) ficará a Contratada obrigada a permitir e facilitar a qualquer tempo a fiscalização da obra/serviço facultando o livre acesso dos fiscais ao local de trabalho, bem como aos depósitos, às instalações e ao registro e documentos relacionados com o negócio contratado.

20.3.2- DECRÉSCIMO DOS SERVIÇOS

20.3.2.1 - Se a Contratada já houver adquirido os materiais para aplicação na obra/serviço, antes da Ordem de Supressão, serão pagos exclusivamente os valores dos materiais pelo preço de aquisição regularmente comprovados devendo os mesmos serem recolhidos ao Almoxarifado da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna.

20.3.2.2 - Se a Contratada não se manifestar após a Ordem de Supressão, será deduzido dos pagamentos também o valor dos materiais conforme previsto na Planilha Orçamentária.

20.3.2.3 – A empresa contratada deverá manter na obra um “diário de obra” e fornecer cópia juntamente com as medições que serão realizadas como controle a cada 30 (trinta) dias, para demonstrar o acompanhamento da obra a ser realizada.

21. DAS PENALIDADES

21.1 - Conforme Minuta de Contrato – **ANEXO XI** do presente Edital.

22. DA ANULAÇÃO E REVOGAÇÃO

22.1 – Por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, a Administração poderá revogar a presente licitação, devendo anulá-la por ilegalidade, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que tal ato possa gerar obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei nº. 8.666/93.

22.2 – A nulidade do procedimento licitatório induz à do Contrato, ressalvando o disposto no parágrafo único do artigo 59, da Lei nº. 8.666/93.

22.3 - No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

23. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO DOS SERVIÇOS

23.1 - Conforme Minuta de Contrato – **ANEXO XI** do presente Edital.

24 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1 - Lavrar-se-ão atas das reuniões públicas da Comissão Permanente de Licitação que, após lidas e aprovadas, serão assinadas pelos seus membros e pelos



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

representantes das licitantes presentes. Os demais atos licitatórios serão registrados no processo.

24.2 - No caso de eventual divergência entre o Edital de licitação e seus anexos, prevalecerão às disposições do primeiro.

24.3 – A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna reserva a si, o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício irreparável ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento e/ou abertura da **PROPOSTA COMERCIAL** ou da **DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO** desqualificar qualquer licitante ou desclassificar qualquer proposta, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da licitante, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

24.4 - É facultada à Comissão Permanente de Licitação, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, sendo, no entanto, vedado a licitante a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da **PROPOSTA COMERCIAL** ou da **DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**.

24.5 - No caso de dúvida quanto à autenticidade de assinatura constante em documento apresentado por licitante, poder-se-á diligenciar no intuito de saná-la, inclusive concedendo prazo para o reconhecimento de firma.

24.6 - As normas que disciplinam este certame serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

24.7 - Quando a licitante adjudicatária não cumprir as obrigações e não assinar o contrato no prazo estabelecido no presente edital é facultado à Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna declará-la desclassificada e convidar a segunda classificada, e assim sucessivamente, para assinar o contrato nas mesmas condições da primeira colocada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação.

24.8 – A Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna poderá, ocorrendo rescisão ou distrato, convidar a segunda classificada e assim sucessivamente, para complementar o objeto, no prazo contratual original previsto, nas mesmas condições da primeira classificada, inclusive quanto ao preço.

24.9 - Na hipótese de não conclusão do processo licitatório dentro do prazo de validade da proposta deverá a licitante, independente de comunicação formal da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, revalidar, por igual período, sua proposta comercial, sob pena de ser declarada desistente do feito licitatório.

24.10 – Poderão ser convidados a colaborar com a Comissão Permanente de Licitação, assessorando-a, quando necessário, profissionais com competência técnica, integrantes ou não dos quadros da Administração Pública desde que não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes.



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

24.11 – Não serão levadas em consideração pela Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna, em qualquer das fases do procedimento, consultas, pleitos ou reclamações que não tenham sido formulados por escrito e devidamente protocolados. Em hipótese alguma serão aceitos entendimentos verbais entre as partes.

24.12 – Caso as datas designadas para realização deste Convite recaiam em dia não útil, e não havendo retificação de convocação, será o procedimento realizado no primeiro dia útil subsequente, na mesma hora e local previstos.

24.13 - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação na Imprensa Oficial do Município.

24.14 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente edital aquele que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes.

24.15 - Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca de Ibiúna - SP, excluindo-se qualquer outro, por mais especial que seja.

24.16 - Os casos não previstos neste edital serão decididos pela comissão.

Ibiúna, 20 de janeiro de 2016.

PAULO KENJI SASAKI

Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

Anexo V- (Modelo de Proposta Comercial)

Prezados Senhores,

Apresentamos a Vossas Senhorias a nossa proposta devidamente detalhada com etapas da execução de obra para contratação de uma empresa para fornecimento de materiais e mão de obra para reforma sem acréscimo de área do edifício principal da Câmara Municipal situado na Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna- SP, conforme projeto, planilhas e memorial descritivo anexos, destinado a manutenção e conservação da sede desse Poder Legislativo, com fornecimento de materiais, mão de obra e respectivos valores, pelo preço global de R\$ _____ (valor por extenso), já incluídas todas as despesas necessárias à perfeita realização dos serviços, inclusive materiais a serem utilizados, equipamentos, mão-de-obra, todos os encargos trabalhistas e previdenciários, fretes, impostos e taxas de qualquer espécie, tributos em geral e quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre a execução dos serviços e seus preços, conforme projetos e planilha de custos unitários e totais, no período máximo de ____ (número de dias por extenso) dias, nos termos do **Convite nº. 01/2016 e seus Anexos**. O prazo de validade de nossa proposta é de (.....) **dias** corridos, contados da data da abertura da licitação. Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como aceitamos todas as obrigações especificadas. Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, indicando para esse fim o Sr. _____, Carteira de Identidade n.º _____ expedida em __/__/____, Órgão Expedidor _____, e CPF n.º _____, como representante legal desta Empresa. Os dados bancários de nossa empresa são: Banco.....(n.º e nome), agência(n.º e nome) e Conta Corrente n.º
Nome do Município /UF,dede 2016.

- **Obs.: A planilha de Quantidades e Custos deve seguir anexa a esta proposta devidamente preenchida.**

Assinatura do responsável legal da empresa

(IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO REPRESENTANTE DA LICITANTE)



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

ANEXO VI - (Modelo de Declaração de Visita)

DECLARAÇÃO DE VISITA

Declaramos ter realizado visita ao local onde será realizado os serviços com fornecimento de material e mão de obra para reforma sem acréscimo de área do edifício principal da Câmara Municipal situado na Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna- SP, conforme o Edital do Convite nº. 01/2016, e que temos pleno conhecimento das condições nas quais deverão ser prestados os serviços naquele local.

Nome do Município /UF,

_____ de _____ de 2016.

Assinatura do responsável legal da empresa



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

Anexo VII – (Modelo de Declaração)

DECLARAÇÃO

Ref. Convite nº 01/2016

_____, inscrita no CPNJ
sob nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.
_____, portador da cédula de identidade RG
nº _____, inscrito no CPF sob nº _____,
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei 8.666 de 21/06/1993,
acrescido pela Lei n.º 9.854 de 27/10/1999, que não mantém em seu quadro de pessoal
menor de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou
insalubres, não possuindo ainda, qualquer trabalho de menor de 16 (dezesesseis) anos
salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos, dando fiel cumprimento ao
preceito constitucional elencado no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Ressalva: Emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos na condição de aprendiz?

() SIM

() NÃO

(Local e data)

(Representante legal)



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

Anexo VIII – (Modelo de Declaração)

DECLARAÇÃO NEGATIVA DE INIDONEIDADE

Ref. Convite n.º 01/2016

_____, inscrita no CPNJ
sob n.º _____, por intermédio de seu representante legal Sr.
_____, portador da cédula de identidade RG
n.º _____, inscrito no CPF sob n.º _____,
DECLARA, para os devidos fins e sob as penas da Lei, que a empresa
_____, não está em
situação de “INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO
PÚBLICA”, em qualquer esfera do Poder Público, seja Federal, Estadual ou Municipal,
conforme previsto no artigo 97 da Lei 8.666 de 21/06/1993.

(Local e data)

(Representante legal)



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

Anexo IX – (Modelo de Declaração)

DECLARAÇÃO DE COMPROVAÇÃO DO ENDEREÇO DA EMPRESA

Ref. Convite n.º 01/2016

_____, inscrita no CPNJ
sob n.º _____, por intermédio de seu representante legal Sr.
_____, portador da cédula de identidade RG
n.º _____, inscrito no CPF sob n.º _____,
DECLARA, para os devidos fins e sob as penas da Lei que a empresa
_____, possui as suas instalações
funcionando no seguinte endereço:
_____, encontrando-se apta
a cumprir com as obrigações objeto deste processo licitatório.

(Local e data)

(Representante legal)



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

ANEXO X – (Modelo de Declaração)

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Ref. Convite n.º 01/2016

O signatário da presente, o senhor _____, representante legalmente constituído da proponente _____, declara sob as penas da Lei, que a mesma está estabelecida sob o regime legal de _____ (microempresa ou empresa de pequeno porte), conforme conceito legal e fiscal de nosso ordenamento pátrio, podendo usufruir os benefícios da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo que:

a) a receita bruta anual da empresa não ultrapassa o disposto nos incisos I (ME) e II (EPP) do art. 3º da Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006;

b) não tem nenhum dos impedimentos do § 4º do art. 3º, da mesma lei, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(local e data) _____, ____ de _____ de 2016.

(nome e assinatura do responsável legal)



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

ANEXO XI

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA SEM ACRÉSCIMO DE ÁREA DO EDIFÍCIO PRINCIPAL COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA E MATERIAIS QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA - SP E A EMPRESA _____.

A **CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA - SP**, doravante denominada **CONTRATANTE**, inscrita no CNPJ sob o nº., com sede na Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna - SP, neste ato representado pelo Presidente **PAULO KENJI SASAKI**, portador do RG ... , inscrito no CPF nº. _____, e a Empresa _____, doravante denominada **CONTRATADA**, com sede _____(endereço completo)_____, inscrita no CNPJ/ MF sob o nº. _____ neste ato representado pelo _____ (condição jurídica do representante) _____ Sr. _____ (nome, nacionalidade, estado civil, profissão)_____ajustam o presente **CONTRATO de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA SEM ACRÉSCIMO DE ÁREA DO EDIFÍCIO PRINCIPAL COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA E MATERIAIS**, nos termos das Leis nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei Complementar nº. 123/2006 e de acordo com os termos do Processo Administrativo nº. 01/2016, parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição, juntamente com a Proposta apresentada pela **CONTRATADA** datada de ___/___/___, ficando, porém, ressalvadas como não transcritas as condições nela estipuladas que contrariem as disposições deste **CONTRATO**, que se regerá pelas Cláusulas Seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1.- Este Contrato tem por objetivo a **CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA SEM ACRÉSCIMO DE ÁREA DO EDIFÍCIO PRINCIPAL COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA E MATERIAIS** a serem realizados no prédio da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna – SP, situado na Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314, Jardim Vergel de Una, Ibiúna- SP, em conformidade com os projetos, especificações, planilhas e memoriais anexos, bem como nos moldes do Convite nº. 01/2016 – Processo Administrativo nº. 01/2016.

1.2.- A obra será administrada pela **CONTRATADA**, que assumirá integralmente a responsabilidade pela sua execução, ficando sujeita à fiscalização da **CONTRATANTE** em todas as fases e etapas do trabalho.

1.3.- O preposto da **CONTRATADA** deverá estabelecer, de comum acordo com a Secretaria Administrativa da **CONTRATANTE**, horários e datas regulares para tomarem decisões necessárias à execução do objeto contratado.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

Fica estabelecida o regime de empreitada por preço global, nos termos do Artigo 10, Inciso II, “a” da Lei nº. 8.666/93.



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E REAJUSTAMENTO

3.1.- Pelo serviço aqui ajustado, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** a importância de R\$_____ (valor por extenso).

Parágrafo Único - O pagamento referente ao objeto deste Contrato será efetuado parceladamente, mensalmente, sendo que o valor de cada parcela será pago relativamente às etapas/parcelas concluídas da obra pela **CONTRATADA**, em conformidade com o estabelecido no cronograma físico-financeiro – **Anexo IV**, após medição aceita pelo gestor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DO FATURAMENTO

A **CONTRATADA** deverá apresentar a fatura/comunicação no 1º dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços, visando o cumprimento dos procedimentos da Cláusula Quinta.

A **CONTRATADA** deverá comprovar, no ato da entrega do segundo faturamento e assim sucessivamente até o último, o recolhimento do Tributo incidente, relativo ao faturamento do mês imediatamente anterior ao do faturamento que estiver sendo apresentado, ficando a liberação deste vinculada à apresentação do citado documento, devidamente autenticado.

I - Nas guias de recolhimento do Tributo deve constar o número da nota fiscal correspondente. Em se tratando de ISS, deverá constar na guia de recolhimento:

- a) Nome e CNPJ da empresa tomadora;
- b) Número, data e valor total das Notas Fiscais de serviços as quais se vincularem;
- c) Número do Contrato

II - O **CONTRATANTE** exigirá, para liberação da fatura, a partir do segundo mês de execução dos serviços e assim sucessivamente, cópias autenticadas das Guias de Recolhimento do INSS e FGTS relativas ao mês imediatamente anterior, ficando a liberação do processo de pagamento, condicionado à efetiva comprovação da quitação.

III - As Guias mencionadas no item II, deverão demonstrar o recolhimento individualizado especificamente para o presente Contrato, acompanhadas da relação dos empregados envolvidos na execução dos serviços no mês de referência

IV - Quanto ao INSS, na GPS deverá constar do campo outras informações, os seguintes dados:

- a) Nome e CNPJ da empresa tomadora;
- b) Número, data e valor total das Notas Fiscais de serviços as quais se vincularem;
- c) Número do contrato;
- d) Número efetivo de empregados

A **CONTRATANTE** poderá solicitar, a qualquer tempo, folhas de pagamento dos empregados envolvidos na execução do objeto contratado.

CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** pelo serviço efetivamente executado no mês de referência, até o 5º. (quinto) dia útil após a conclusão da parcela convencionada, desde que obedecido o disposto no parágrafo único da cláusula terceira deste contrato.



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

I - Caberá à **CONTRATADA** no 1º. dia útil após a conclusão da parcela comunicar por escrito à **CONTRATANTE** tal fato, devendo a Administração receber o objeto na forma do presente contrato.

II - Após recebimento do objeto, a **CONTRATADA** deverá apresentar a fatura, em no máximo 02 (dois) dias úteis.

III - A fatura será paga no 2º. (segundo) dia útil da sua apresentação, vedada à antecipação. Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à **CONTRATADA** para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela **CONTRATANTE**.

IV - Incumbirá à **CONTRATADA** a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada fatura devida, a ser revisto e aprovado pelo **CONTRATANTE**, juntando-se à respectiva discriminação dos serviços efetuados, o memorial de cálculo da fatura.

CLÁUSULA SEXTA - DO CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1.- A **CONTRATANTE** indicará um gestor do contrato que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, registrando em relatório todas as ocorrências e deficiências eventualmente verificadas, emitindo, caso constate alguma irregularidade, notificação a ser encaminhada à **CONTRATADA** para correções.

6.2.- A fiscalização da **CONTRATANTE** terá livre acesso à obra, devendo a **CONTRATADA** colocar a sua disposição os elementos que forem necessários ao desempenho de suas atribuições.

6.3.- É vedado à **CONTRATANTE** e a seu representante, exercer poder de mando sobre os empregados da **CONTRATADA**, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PRAZO DE INÍCIO E DA DURAÇÃO DO CONTRATO

7.1.- A vigência deste instrumento contratual será de 100 (cem) dias, a contar da assinatura, de acordo com cronograma de execução dos serviços aprovado pela **CONTRATANTE**.

7.2.- O prazo máximo para o início dos trabalhos fica fixado em, no máximo, 3 (três) dias, contados da assinatura deste instrumento contratual.

7.3.- O prazo para a conclusão total dos serviços fica fixado em 90 (noventa) dias corridos, contados a partir da expedição da primeira ordem de serviço.

7.3.1.- A prorrogação do prazo ficará a exclusivo critério do **CONTRATANTE**, desde que ocorram alguns dos motivos elencados no § 1º., do art. 57, da Lei nº. 8.666/93;

7.3.2.- A **CONTRATADA** se obriga a acatar as solicitações da **CONTRATANTE**, para iniciar ou paralisar os serviços objeto deste contrato, em qualquer fase.

CLÁUSULA OITAVA - DAS FONTES DE RECURSOS

8.1 - Os recursos necessários ao pagamento das despesas inerentes a este Contrato



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

correrão por conta da seguinte dotação do orçamento vigente:- 01 – Câmara Municipal – 01 01 – Câmara Municipal - 01.01.01 – Corpo Legislativo; – 01.031 – Ação Legislativa; - 7001 – Manutenção da Câmara - 1001 – Construção, Ampliação e Reforma do Prédio da Câmara Municipal – 4.4.90.51.00 – Obras e Instalações - R\$ 280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais).

CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

I - Compete à **CONTRATADA**:

- a) Executar o serviço ajustado nos termos do Edital e seus anexos;
- b) Fornecer ao **CONTRATANTE**, caso solicitado pelo mesmo, a relação nominal de empregados encarregados de executar o serviço contratado, indicando o n.º. da carteira de trabalho, a data da contratação e do registro no Ministério do Trabalho, atualizando as informações, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, em caso de substituição de qualquer empregado.
- c) Efetuar o pagamento de seus empregados no prazo da Lei, independentemente do recebimento da fatura;
- d) Dotar seus empregados de equipamentos de proteção individual (segurança), quando necessários conforme preceituado pela Norma de Segurança e Medicina do Trabalho.
- e) Fornecer e aplicar todo o material e equipamento necessários à execução da Obra Contratada sejam eles industriais ou domésticos, os quais deverão ser de qualidade comprovada.
- f) Pagar todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste Contrato, especialmente o INSS, FGTS e ISS, anexando a cada fatura apresentada à **CONTRATANTE**, a comprovação do efetivo recolhimento dos valores correspondentes à fatura do mês anterior, vedada a apresentação de Certidões Negativas como comprovação do pagamento dos encargos mencionados;
- g) Cercar seus empregados das garantias e proteção legais nos termos da Legislação Trabalhista, inclusive em relação à higiene, segurança e medicina do trabalho, fornecendo os adequados equipamentos de segurança e proteção individual a todos componentes de suas equipes de trabalho ou aqueles que por qualquer motivo estejam envolvidos com os serviços;
- h) A **CONTRATADA** deverá registrar as ocorrências havidas durante a execução do presente contrato, de tudo dando ciência à **CONTRATANTE**, respondendo integralmente por sua omissão;
- i) Submeter ao exame da Fiscalização todo o material a ser empregado nos serviços;
- j) responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao patrimônio da **CONTRATANTE**, por pessoas integrantes de suas equipes de trabalho;
- k) Manter um Diário de Obra e fornecer cópia juntamente com as medições que serão realizadas como controle a cada 30 (trinta) dias, para demonstrar o cronograma físico da obra;

II - Compete à **CONTRATANTE**:

- a) Pagar à **CONTRATADA** o preço estabelecido na Cláusula Terceira nos termos deste Contrato;
- b) Designar servidor(es) responsável(is) pelo acompanhamento e fiscalização da execução dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

10.1.- Durante a execução do Contrato, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso;
- c) Multa de 10% (dez por cento) pelo descumprimento do Contrato;
- d) Suspensão para contratar com a Administração;
- e) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública.

10.2.- Antes da aplicação de qualquer das penalidades, a **CONTRATADA** será advertida, devendo apresentar defesa em 05 (cinco) dias úteis.

10.2.1 - A **CONTRATADA**, durante a execução do Contrato, somente poderá receber 03 (três) advertências, quando, então, será declarado o descumprimento do Contrato, com a aplicação das penalidades cabíveis. A Administração, porém, poderá considerar rescindido o Contrato mesmo que só tenha ocorrido uma advertência.

10.2.2 - As advertências, quando seguidas de justificativa aceita pela Administração, não serão computadas para o fim previsto no item 10.2.1.

10.2.3 - As advertências, quando não seguidas de justificativa aceita pela Administração, darão ensejo à aplicação das penalidades das letras “b” a “e” do item 10.1.

10.3.- As multas previstas nas letras “b” e “c” poderão ser aplicadas em conjunto e acumuladas com uma das penalidades previstas nas letras “d” e “e” do item 10.1.

10.3.1.- A multa moratória será calculada do momento em que ocorreu o fato gerador e não da advertência, estando limitada a 10% (dez por cento), quando deverá ser rescindido o Contrato e aplicada, também, a multa cominatória de 10% (dez por cento). Poderá a Administração, entretanto, antes de atingido o pré-falado limite, rescindir o Contrato em razão do atraso.

10.4.- A administração poderá considerar outros fatos, que não o simples atraso na execução do objeto, para entender rescindido o Contrato.

10.5.- As multas serão calculadas pelo total do Contrato, devidamente atualizado nos termos das cláusulas do reajuste.

10.6.- Se o descumprimento do Contrato gerar conseqüências graves para a Administração, poderá esta, além de rescindir o Contrato, aplicar uma das penalidades previstas na letra “d” ou “e” do item 10.1.

10.7 - Quando declarada a Inidoneidade da **CONTRATADA**, o Presidente da Câmara encaminhará sua decisão ao Prefeito Municipal, a fim de que tenha efeito perante a Administração Pública Municipal.

10.8 - Poderão ser declarados inidôneos ou receberem a pena de suspensão as empresas ou profissionais que, em razão dos Contratos regidos pela Lei nº. 8.666/93:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

- c) Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude da prática de atos ilícitos;
- d) A subcontratação total ou parcial do seu objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

11.1.- Constituem motivos para rescisão unilateral do contrato, independentemente de procedimento judicial ou extrajudicial, sem que assista à **CONTRATADA** o direito a qualquer indenização os seguintes casos:

- a) O descumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) A lentidão no cumprimento do contrato, que impossibilite a conclusão dos serviços no prazo estipulado;
- c) Atraso injustificado no início dos serviços;
- d) Paralisação dos serviços, sem justa causa e prévia comunicação à **CONTRATANTE**;
- e) A subcontratação total ou parcial do seu objeto;
- f) Desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como a de seus superiores;
- g) O cometimento reiterado de faltas na execução, anotadas na formas do § 1º. do art. 67, da Lei nº. 8.666/93;
- h) Decretação de falência, instauração de insolvência civil, dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- i) Alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da **CONTRATADA** que, a Juízo da **CONTRATANTE**, prejudique a execução do Contrato;
- j) o valor das multas aplicadas atingir 10% (dez por cento) do valor global contratado ou após o trigésimo dia de atraso no cumprimento da obrigação assumida;
- k) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna - SP, exaradas no processo administrativo a que se refere o Contrato;
- l) o descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666/93, com a redação conferida pela Lei nº. 9.854/99.

Parágrafo Único - A rescisão do Contrato poderá ainda ocorrer nas demais hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

CLÁUSULAS DÉCIMA SEGUNDA - DOS ADITAMENTOS

O presente Contrato poderá ser aditado, nas hipóteses previstas em Lei, após aprovação formal do **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS

Os recursos, a representação e o pedido de reconsideração, somente serão acolhidos nos termos do art. 109, da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

A execução do Contrato será acompanhada pelo Gestor do Contrato designado pelo **CONTRATANTE** nos termos do Art. 67 da Lei nº. 8.666/93, que deverá atestar a realização do serviço contratado observada a Cláusula Quinta e seus parágrafos deste Contrato, sem o que não será permitido qualquer pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO REPRESENTANTE DA CONTRATADA

Representará a Contratada na execução do ajuste, como preposto, _____(nome completo, nacionalidade, profissão e condição jurídica do representante da empresa)_____.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Ibiúna - SP, para dirimir qualquer dúvida ou contestação oriunda direta ou indiretamente deste instrumento, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente em três vias de igual teor e forma, para igual distribuição, para que produza seus efeitos legais.

Ibiúna, ____ de _____ de 2016.

PAULO KENJI SASAKI

**Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna - SP
Contratante**

CONTRATADA:



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

www.camaraibiuna.sp.gov.br e-mail: camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br

RECIBO DE ENTREGA DO CONVITE AO LICITANTE

À

EMPRESA ...

Rua, - nº....., Cidade

Através da presente, remeto a licitação relativa ao Convite nº. 01/2016, Processo Administrativo nº. 01/2016, convidando essa empresa a participar da referida licitação, nas condições e prazos previstos no respectivo edital, que contém onze anexos (Anexo I – Projeto Completo - Planta; Anexo II – Memorial Descritivo; Anexo III – Planilha Orçamentária; Anexo IV – Cronograma Físico/Financeiro; Anexo V – Modelo de Proposta Comercial; Anexo VI – Modelo de Declaração de Visita; Anexo VII – Modelo de Declaração de cumprimento do inciso XXXIII do artigo 7º. da Constituição Federal; Anexo VIII – Modelo de Declaração Negativa de Inidoneidade; Anexo IX – Modelo de Declaração de Comprovação de Endereço da Empresa; Anexo X – Modelo de Declaração de Enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte; e Anexo XI – Minuta do Contrato).

Câmara Municipal da Estância Turística de Ibiúna aos dias
do mês de de 2.016.

PAULO KENJI SASAKI
PRESIDENTE

RECIBO

Recebi na data abaixo, cópia do edital acima referido e anexos relacionados.

_____/_____/2016.

Assinatura e RG – Carimbo da Empresa.